Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVIII/8/08
Rady Gminy w Birczy
z dnia 30 stycznia 2008 r.

Statut Sołectwa Rudawka

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Statut Sołectwa RUDAWKA zwany dalej "STATUTEM" określa zakres działania oraz zadania organów sołectwa.

§ 2.

Jeżeli w niniejszym statucie jest mowa o:

- sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wsi Rudawka.
- sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Wsi Rudawka.
- radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Wsi Rudawka.
- zebranie wiejskie – należy przez to rozumieć zebranie wiejskie wsi Rudawka

§ 3.

1. Ogół mieszkańców sołectwa stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi - Sołectwo wsi Rudawka

§ 4.

Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 1.050,88 ha zaznaczony na mapie stanowiącej załącznik Nr 1 do Statutu Gminy Bircza.

§ 5.

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
2) uchwały Nr XI/82/2003 Rady Gminy w Birczy z dnia 01 października 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bircza
3) niniejszego statutu.

Rozdział II

Organizacja i zakres działania

§ 6.

1. Organami sołectwa są:

a) zebranie wiejskie,
b) sołtys,
c) rada sołecka.

2. Zebranie wiejskie może powoływać inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, np.: komisje, określając zakres ich dzialania.

3. Kadencja sołtysa, rady sołeckiej i innych organów sołectwa powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§ 7.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

§ 8.

1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

   a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturowych, sportowych, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania.

   b) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

   c) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

   d) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

   e) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia w sołectwie.

2. Samorządowi mieszkańców wsi powierza się zarządzanie i korzystanie z następujących składników mienia komunalnego stanowiącego własność gminy:
   a) las mienia gminnego o pow.52,99 ha, położony we wsi Rudawka
   b) świetlica wiejska w Rudawce,
   b) drogi gminne znajdujące się w granicach sołectwa,
   c) grunty mienia gminnego.

3. Zasady gospodarowania składnikami mienia komunalnego, w tym zasady ich zbywania, nabywania i obciążania nieruchomości gruntowych określa rada gminy w drodze uchwały.

§ 9.

1. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochroną.

2. Za realizacją zadań określonych w ust.1 osoby zarządzające ponoszą indywidualną odpowiedzialność materialną.

§ 10.

1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, lecz prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy,

2. Wielkość wyodrębnionych środków do dyspozycji sołectwa w budżecie określa na każdy rok rada gminy w załączniku do uchwały budżetowej, określającym wydatki sołectw w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej,

3. Zebranie wiejskie może wystąpić z wnioskiem do rady gminy o przyznanie środków finansowych na realizację określonych zadań na rzecz wsi.

4. Pełna dokumentacja powinna zawierać:

   a) protokół z zebrania wiejskiego zawierający uchwałę mieszkańców wsi,
   b) listę obecności uczestniczących w zebraniu mieszkańców,

5. Dokumentację określoną w ust.4 sołtys zobowiązany jest dostarczyć do Wójta Gminy.

6. Sołectwa podlegają nadzorowi organów gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 11.

Zadania określone w § 8 samorząd wiejski realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,

2) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę gminy konsultacji społecznej projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,

4) występowanie z wnioskiem do Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

5) współpracę z radnymi, organizację spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
6) ustalanie zadań dla sołtysa między zebraniami wiejskimi.

§ 12.

1. Samorząd mieszkańców wsi posiada zdolność sądową zgodnie z obowiązującym prawem.

2. Sprawy, w których samorząd mieszkańców uczestniczy w postępowaniu sądowym dotyczą interesów sołectwa i są ujęte w statucie.

3. Właściwym organem do reprezentowania sołectwa jest sołtys.

§ 13.

1. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców wsi nawiązuje współpracę z samorządem sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

2. O zamiarze zawarcia porozumienia, o których mowa w ust.1 sołtys zawiadamia Wójta Gminy.

3. Samorząd mieszkańców wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dot. innych osób z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział III.

<u>Organy sołectwa.</u>

§ 14.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rady gminy.

3. W zebraniu mogą brać udział inne osoby bez prawa głosu.

§ 15.

Zebranie wiejskie opiniuje w części dotyczącej sołectwa przedstawione do konsultacji przez radę gminy projekty uchwał w sprawach:

1) planu zagospodarowania przestrzennego.,

2) planu budżetu gminy na dany rok,

3) przepisów prawa miejscowego,

4) innych uchwał rady gminy – w zakresie ich dotyczącym zgodnie z przepisami.

§ 16.

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji rady gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub sołtysa.

§ 17.

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy rady sołeckiej,

3) na żądanie 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania, na polecenie rady gminy lub Wójta Gminy,

4) na wniosek radnego sołectwa.

§ 18.

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego wraz z proponowanym porządkiem obrad sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie oraz na tablicach ogłoszeń co najmniej na 7 dni przed zebraniem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, rady gminy, Wójta Gminy, winno się odbywać w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskowadwca proponuje termin późniejszy.

§ 19.

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali powiadomieni zgodnie ze statutem.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom.

3. Porządek obrad zatwierdza zebranie wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad powinien być opracowany z radą sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przegłosowane.

5. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W tej sprawie sołtys może się zwrócić do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta o pomoc i wyznaczenie osób odpowiedzialnych za poszczególne sprawy.

§ 20.

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między sołectwem a radą i Wójtem Gminy mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i rade sołecką.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez radę gminy lub z jej upoważnienia przez Wójta Gminy.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Rada Gminy odrębną uchwałą ustala dietę oraz zwrot kosztów podróży dla sołtysa za udział w pracach organów jednostki pomocniczej i gminy.

§ 21.

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa oraz reprezentantem jego mieszkańców wobec władz instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie zebrań wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej,

c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i Wójta.

d) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców sołectwa dla poprawy gospodarki i warunków życia w sołectwie,

e) uczestniczenie w sesjach rady gminy bez prawa głosowania,

f) uczestniczenie w naradach sołtysów,

g) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,

h) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,

i) pośredniczenie w sprawach ważnych dla sołectwa między radą gminy, Wójtem a mieszkańcami sołectwa,

j) reprezentowanie gminy w wykonywaniu zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu, w tym także składanie w imieniu gminy oświadczeń woli – na zasadach określonych w pełnomocnictwie Wójta Gminy. O udzieleniu pełnomocnictwa Wójt Gminy decyduje w formie zarządzenia. W takiej samej formie odmawia udzielenia pełnomocnictwa. Odmowa udzielenia pełnomocnictwa nie wymaga uzasadnienia,

k) potwierdzenie wykonania bądź nie wykonania usług wykonawczych w sołectwie na rzecz gminy, na podstawie umów sprzedaży, dostawy, o dzieło, zlecenia lub innych, w tym również zgłoszenie zastrzeżeń do ich wykonywania,

l) realizacja zadań przewidzianych do wykonywania w sołectwie, do wysokości przeznaczonych w budżecie gminy na to zadanie nakładów, w sposób określony w odrębnym pełnomocnictwie Wójta Gminy.

3. Sołtys może być odbiorcą opłat ustalonych odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

4. Sołtys na zebraniach wiejskich przedstawia informację ze swojej działalności i działalności rady sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 22.

1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach rady gminy.

2. Na sesjach rady gminy sołtysowi przysługuje prawo zabierania głosu, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.
Może zgłaszać wnioski w imieniu samorządu mieszkańców sołectwa.

§ 23.

1. Przy wykonywaniu swych zadań sołtys trwale współpracuje z radą sołecką. Rada sołecka składa się minimum z 3 osób, nie więcej jednak niż 9 osób.

2. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenie rady sołeckiej odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

4. Posiedzeniom przewodniczy sołtys.

§ 24.

Rada sołecka w szczególności:

1) opracowuje i przedkłada na zebraniu wiejskim projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

2) rozpatruje nadesłane przez organy gminy odpowiedzi na przesłane uchwały i opinie zebrania mieszkańców,

3) w przypadku, gdy udzielona odpowiedź narusza zdaniem rady sołeckiej istotne interesy mieszkańców, przygotowuje projekt sprzeciwu, który przedkłada do akceptacji zebrania mieszkańców,

4) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,

5) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dot. udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
6) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

7) prowadzi sprawną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,

8) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu realizacji wspólnych zadań.

Rozdział IV

Tryb głosowania i ważności uchwał.

§ 25.

Uchwały z zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

§ 26.

Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

§ 27.

W sprawach personalnych przeprowadza się głosowanie tajne przy pomocy komisji skrutacyjnej.

Rozdział V

Wybór sołtysa i rady sołeckiej.

§ 28.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być wykonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy z upoważnienia rady gminy, określając miejsce i termin zebrania oraz wyznaczając pracownika urzędu gminy do obsługi zebrania.

2. W podjętej uchwale ustalającej terminarz zebrań wyborczych, na których będzie wybierany sołtys i członkowie rady sołeckiej, Wójt Gminy może ustalić odbycie w tym samym dniu, jeśli zebranie pierwsze nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję (wymogi ustalone w § 29) – drugiego zebrania z zastosowaniem półgodzinnego odstępu czasu bez względu na liczbę jego uczestników.

3. Obwieszczenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości publicznej co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

4. Wybory sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy po wyborach do rady gminy.

§ 29.

1. Dla wykonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność na zebraniu wiejskim co najmniej 5% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. Dla ważności zebrania wiejskiego, na którym dokonuje się wyboru sołtysa i rady sołeckiej konieczne jest sporządzenie listy obecności podpisami uprawnionych do głosowania.

3. Karty do głosowania winny być opieczętowane pieczęcią rady gminy.

4. Uprawnieni otrzymują karty do głosowania z imieniem i nazwiskiem zgłoszonych kandydatów oraz z informacją o sposobie głosowania, przygotowane przez komisję skrutacyjną.

§ 30.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Członkami komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Do zadań komisji należy:

   - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
   - przygotowanie kart i przeprowadzenie tajnego głosowania,
   - ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
   - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

5. Całość dokumentacji z wyborów przekazuje się do urzędu gminy na stanowisko zajmujące się obsługą organów gminy.

§ 31.

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio na zebraniu wyborczym przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i przeprowadzenie głosowania dla dokonania wyboru sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków do rady sołeckiej.

§ 32.

Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje się w wyborach bezpośrednich zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

§ 33.

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 34.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa, bądź rady sołeckiej Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa lub rady sołeckiej.
2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. W przypadku, jeżeli liczba członków rady sołeckiej zmniejszy się do 2-óch lub jeżeli funkcja sołtysa pozostała nie obsadzona – Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające. Kadencja sołtysa lub osób wybranych do rady sołeckiej w wyborach uzupełniających kończy się z upływem kadencji tych organów.
   Jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy – wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 38.

W ramach stałej pomocy sołtysowi i radzie sołeckiej Wójt Gminy wyznacza pracowników urzędu gminy odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów i obsługę techniczną zebrań wiejskich.

§ 39.

Uchwalenie statutu oraz wprowadzenie zmian dokonuje rada gminy.

§ 40.

W sprawach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco rada gminy.