**UMOWA Nr GG.I.7152.14.5.2011**

zawarta w dniu 20.06.2011 2011 r. w Rzeszowie pomiędzy:

1. Województwem Podkarpackim, zwanym dalej Dotującym, reprezentowanym przez:
   Mirosława Karapytę – Marszałka Województwa Podkarpackiego
   Sławomira Miklicza – Członka Zarządu Województwa Podkarpackiego
oraz
2. Gminą Bircza zwaną dalej Dotowanym, reprezentowaną przez:
   Józefa Żydownika - Wójta Gminy

§ 1

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu na 2011 rok dotację w wysokości do 40 000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację zadania pn: „modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych, w obrębie:
   - Huta Brzuska, dz. o nr ewid. 16,
   - Nowa Wieś, dz. o nr ewid. 398.
2. Dotowany zwolniony jest z obowiązku wniesienia udziału własnego w kosztach modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych w ramach przyznanych środków finansowych z budżetu województwa.

§ 2

1. Funkcję inwestora dla robót jak w § 1 pełnić będzie Gmina.
2. Na inwestorze spoczywają obowiązki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), ustawy z dnia 21 marca1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)
3. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie, zwanym dalej PZMiUW.

§ 3

1. Dotowany zobowiązany jest wykorzystać przyznaną dotację w terminie nie dłuższym niż do dnia 15 października 2011 r.
2. Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w §1 umowy.
3. Kwota, o której mowa w § 1 ust. 1 zostanie przekazana przez Dotującego ze środków w dziale 010, rozdział 01042, § 2310.
4. W terminie do 30 dni od daty zakończenia zadania, Dotowany przedłoży Dotującemu za pośrednictwem PZMiUW wniosek o przekazanie dotacji wraz z dokumentami o których mowa w ust. 7.
5. Dotujący zobowiązuje się wypłacić na wskazane konto bankowe Dotowanemu należną kwotę po wykonaniu zadania, w terminie 30 dni od złożenia kompletnej dokumentacji.

6. Wniosek winien zawierać zestawienie wydatków w kwotach brutto, które zostaną opłacone ze środków dotacji.
7. Do wniosku należy dołączyć:
   a) umowę z wykonawcą robót wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część umowy, (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
   b) kosztorys ofertowego wykonawcy, (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
   c) protokół komisyjnego odbioru końcowego robót, sporządzony przy udziale przedstawiciela PZMiUW,
   d) fakturę/faktury wystawione przez wykonawcę robót, (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
   e) kosztorys powykonawczy całego zadania potwierdzony przez inspektora nadzoru z PZMiUW,
   f) oświadczenie o udzieleniu zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Prawo zamówień publicznych oraz o wykonaniu zadania zgodnie z przepisami, Prawo budowlane, Prawo wodne i innymi aktami prawnymi regulującymi proces inwestycji;
   g) rozliczenie końcowe, które powinno zawierać:
      - sprawozdanie określające opis wykonanego zakresu rzeczowego w 2011 roku, z wyszczególnieniem prac do sfinansowania z budżetu województwa oraz wyszczególnienie poszczególnych źródeł i wysokości finansowania zadania,
      - uwierzytelnione kserokopie poleceń przelewów, dokumentujących zapłatę faktur , dotyczących zadania o którym mowa w § 1 umowy.
   h) oświadczenie o statusie płatnika podatku VAT.
8. W rozliczeniu końcowym, o którym mowa wyżej będą uwzględnione jedynie koszty i wydatki uzasadnione bez wydatków sankcyjnych, w tym: opłat z tytułu grzywien, kar i odsetek za zwłokę.
9. Przekazywane środki dotacji służyć mogą finansowaniu przez Dotowanego wydatków, w ramach celu określonego w § 1 umowy poniesione od dnia złożenia wniosku o przyznanie dotacji.

§ 4

W związku z realizacją niniejszej umowy, Dotujący może wezwać Dotowanego do dostarczenia uwierzytelnionych kserokopii innych, istotnych dokumentów związanych z realizacją zadania.

§ 5

1. Udzielona dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi na rachunek bankowy Województwa Podkarpackiego o numerze 57 1930 1389 2700 0701 4802 0217, w terminie 15 dni od daty stwierdzenia ww. okoliczności.
2. Odsetki od dotacji podlegającej zwrotowi nalicza się począwszy od dnia:
   1) przekazania dotacji z budżetu województwa wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,

2) następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1, w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

3. Odsetki naliczane są zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych w wysokości jak od zaległości podatkowej i przekazywane na rachunek bankowy Województwa Podkarpackiego o numerze 58 1930 1389 2700 0701 4802 0002.

§ 6

1. Dotujący ma prawo do kontroli rzetelności realizowanego zadania zgodnie z jego projektem, w zakresie rzeczowym i finansowym.
2. Dotowany jest zobowiązany udostępnić Dotującemu w powyższym celu posiadaną dokumentację merytoryczną i finansową oraz udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień.
3. Dotowany zobowiązany jest do zawiadomienia PZMiUW z odpowiednim wyprzedzeniem, o planowanym terminie odbioru końcowego zadania.

§ 7

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego za skutkiem natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w § 1 umowy, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi Dotującemu, na zasadach określonych w § 5 umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o finansach publicznych.

§ 11

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 12

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze Stron.

**DOTUJĄCY:**

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Mirosław Karapyta

CZŁONEK ZARZĄDU

Sławomir Miklicz

**DOTOWANY:**

WÓJT GMINY BIRCZA

SKARBNIK GMINY

mgr Bogumiła Sowa-Wiśniowska

GMINA BIRCZA
ul. Ojca Św. Jana Pawła II 2
37-740 BIRCZA
NIP 795-23-08-157 Regon 650900476

SKARBNIK
WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU WOJEWÓDZTWA

Maria Niemiec

Z-CA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Geodezji i Gospodarki Mieniem
GEODETA WOJEWÓDZTWA

Piotr Kędrek