Pani M. Borcz
Pani B. Sowa - Lelińmowska -
2012.06.01
xero

URZĄD GMINY W BIRCZY
WPŁYNĘŁO DNIA
2012 -06- 01
L. dz. 6085/2012

MINISTER
SPORTU I TURYSTYKI

DIS-WIBP/471/163/2012/Młp/ES/2

Warszawa, 28 maja 2012

Pilne
xero Wójt

Pan
Józef Żydownik
Wójt
Gminy Bircza

Szanowny Panie Wójcie,

W nawiązaniu do złożonego wniosku o dofinansowanie budowy kompleksu boisk wraz z zapleczem w **Birczy,** w ramach Programu „Moje Boisko-Orlik 2012" uprzejmie informuję, że zgodnie z ustawą budżetową na rok 2012 (Dz. U. z 15 marca 2012r. poz. 273) w budżecie Ministerstwa Sportu i Turystyki zabezpieczono środki finansowe na realizację powyższego zadania.

Zgodnie z §4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie dofinansowania z budżetu państwa zadań związanych z budową i remontami obiektów sportowych oraz rozwijaniem sportu (Dz. U. nr 56, poz. 463) na sfinansowanie zadania będą zabezpieczone środki finansowe zgodnie z klasyfikacją budżetową
cz. 25 dział 926 rozdz. 92601 par. 6330 /Gminy/
par. 6430 /Powiaty/

do wysokości 666.500 zł /słownie: sześćset sześćdziesiąt sześć tysięcy pięćset złotych/.
Jednocześnie informuję, iż wysokość udziału środków budżetowych w realizacji budowy kompleksu sportowego nie może przekroczyć **63% kosztów kwalifikowanych**.

Termin podpisania umowy jest uzależniony od dostarczenia przez **Gminę Łańcut:**
- umowy z wykonawcą na przedmiotowe zadanie,
- harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- zaktualizowanego zbiorczego zestawienia kosztów inwestycji,
- oświadczenia beneficjenta o zastosowaniu wzoru Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bez dokonywania niedopuszczalnych zmian,
- oświadczenia beneficjenta o realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi założeniami programu.

Środki budżetowe powinny być wydatkowane do dnia **31 grudnia 2012** r. i nie mogą być ujęte w wykazie wydatków, które nie wygasły z upływem roku budżetowego.

Z poważaniem

Z upoważnienia
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI
Grzegorz Karpiński
Sekretarz Stanu

Pani B. Bowa - Wiśniowskie - Jasło
Skarbnik Gminy

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

URZĄD GMINY W BIRCZY
WPŁYNĘŁO DNIA
2012 -09- 17
L. dz. 1138/2012

Rzeszów, 12 września 2012r.

SI-II.043.1.57.2012

Szanowni Państwo Starostowie,
Prezydenci, Burmistrzowie, Wójtowie

Dotyczy: Realizacja projektu „PSeAP- Podkarpacki System e-Administracji Publicznej".

W związku z realizacją projektu „PSeAP – Podkarpacki System e-Administracji Publicznej" uprzejmie informuję, że w ostatnim okresie miały miejsce znaczące dla projektu działania tj.:

1. Przeprowadzenie postępowania i wybór Inżyniera Kontraktu odpowiedzialnego za zarządzanie projektem,
2. Przeprowadzenie postępowania i wybór wykonawcy na modernizację pasywnej infrastruktury sieciowej urzędów JST,
3. Przeprowadzeniu ostatecznej weryfikacji zakresów rzeczowych w ramach projektu oraz modyfikacja dokumentacji projektowej w celu aktualizacji specyfikacji sprzętowej, w związku z przygotowaniem postępowania przetargowego na sprzęt i oprogramowanie w ramach projektu.

Mając na uwadze powyższe, nastąpiły zmiany w całkowitym budżecie projektu oraz budżetach poszczególnych JST, zarówno w ujęciu całościowych, jak również w podziale na lata. W załączeniu pragnę przekazać przygotowany zaktualizowany Harmonogram Finansowy Partnera, który będzie stanowił załącznik do przygotowywanego Aneksu do umowy, w oparciu o który należy wprowadzić zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej JST. Pragnę również przypomnieć, że analogicznie do zmian w WPF, należy wprowadzić zmiany w budżecie Państwa jednostki na rok 2012.

Zwracamy się z gorącą prośbą o zaplanowanie w okresie do 1 października 2012 r. posiedzenia Rady Gminy/Miasta/Powiatu, w którego porządku obrad znajdzie się punkt dotyczący wprowadzenia zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej w związku z udziałem w realizacji projektu „PSeAP – Podkarpacki System e-Administracji Publicznej". Przyjęcie aktualizacji Wieloletniej Prognozy Finansowej JST w oparciu

o aktualny Harmonogram Finansowy Partnera przez wszystkich Partnerów będzie warunkiem ogłoszenia postępowania przetargowego.

Dziękując za dotychczasową wyrozumiałość i wsparcie z Państwa strony w przygotowaniu projektu do realizacji, proszę o podjęcie stosownych działań w powyższym zakresie.

Z wyrazami szacunku

Z-CA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Społeczeństwa Informacyjnego
Konrad Łoboda

Załącznik nr 1 do Aneksu z dnia.....

„Załącznik nr 2 do umowy

Harmonogram finansowy Partnera

Dla projektu „PSeAP – Podkarpacki System e-Administracji Publicznej"

Nazwa JST: Gmina Bircza

	Ogółem	2012	2013
Wartość projektu	611 072	42 364	568 708
Kwota dofinansowania – 85 % kosztów kwalifikowanych	510 077	36 009	474 068
Wkład własny – 15 % kosztów kwalifikowanych	90 015	6 355	83 660
Koszty niekwalifikowane	10 980	0	10 980
Wymagany wkład własny	100 995	6 355	94 640

1. Podane kwoty są kwotami brutto wyrażonymi w złotych.
2. W tabeli ujęto koszty według stanu aktualnej dokumentacji. Koszty te mogą ulec zmianie wyniku procesu weryfikacji wniosku o dofinansowanie w ramach III osi priorytetowej Społeczeństwo Informacyjne RPO WP 2007-2013 oraz w wyniku postępowań przetargowych.
3. Wymagany wkład własny zawiera 15% kosztów kwalifikowanych i 100% kosztów niekwalifikowanych."

Społeczeństwo Informacyjne RPO WP 2007-2013 oraz wyniku postępowań przetargowych.

3. Wymagany wkład własny zawiera 15% kosztów kwalifikowanych i 100% kosztów niekwalifikowanych."

GMINA BIRCZA
ul. Ojca Św. Jana Pawła II 2
37-740 BIRCZA
NIP 795-23-08-157, Regon 650900476

WÓJT GMINY BIRCZA

UMOWA NR - EK.IV. 3032.1.16/12

zawarta w dniu 28 maja 2012 r.

pomiędzy **Województwem Podkarpackim** reprezentowanym przez:

- Marszałka Województwa Podkarpackiego - **Mirosława Karapytę**,
- Wicemarszałka Województwa Podkarpackiego – **Annę Kowalską**,

zwanym dalej **„Województwem"**,

a **Gminą Bircza** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Józefa Żydownika

zwaną dalej **„Gminą"**.

Na podstawie Uchwały Nr XXI/351/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej z budżetu Województwa Podkarpackiego jednostkom samorządu terytorialnego na realizację programu „Moje boisko - Orlik 2012" w 2012 roku, strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Województwo udziela **Gminie** pomocy finansowej w wysokości **166 500,00** zł (słownie: sto sześćdziesiąt sześć tysięcy pięćset złotych), na realizację zadania pn.: **„Budowa kompleksu boisk sportowych w ramach programu „Moje boisko - Orlik 2012 " (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne wraz z zapleczem sanitarno-szatniowym) w Birczy"** z działu 926 rozdziału 92601 § 6300.

2. Strony ustalają, że prace objęte dofinansowaniem zostaną zakończone najpóźniej do dnia 15 grudnia 2012 r.

3. Wybór wykonawców zadania, o którym mowa w ust.1 winien być dokonany zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

1. Gmina nie może wykorzystać otrzymanej pomocy finansowej na cel inny niż określony w § 1 ust.1.

2. Przekazana dotacja służyć może finansowaniu poniesionych kosztów na zadanie określone w § 1 ust. 1 w danym roku budżetowym.

3. Przyznane środki finansowe, określone w §1 ust. 1, Gmina jest zobowiązana wykorzystać w terminie 14 dni od dnia otrzymania środków.

§ 3

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust.1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Nr 08 9113 1014 2003 5000 0228 0001, na podstawie złożonego przez Gminę pisemnego wniosku w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.

2. Wniosek powinien zawierać zestawienie wydatków w kwocie brutto, które zostaną opłacone ze środków dotacji. Do wniosku o płatność należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów oraz kserokopią umowy z wykonawcą zadania.

3. W przypadku niedotrzymania przez Województwo terminu, o którym mowa w ust. 1 Gmina nie może naliczać odsetek, za czas opóźnienia.

4. Gmina jest zobowiązana do przedstawienia Województwu rozliczenia finansowego z wykorzystania pomocy finansowej. Rozliczenie należy przedłożyć w terminie 14 dni po zapłaceniu faktur, najpóźniej do 14 stycznia 2013 r.

§ 4

1. Rozliczenie polega na przekazaniu następujących dokumentów:

a) zestawienia faktur zapłaconych środkami pomocy finansowej,
b) uwierzytelnionych kserokopii opisanych faktur wymienionych w zestawieniu, wraz z protokołami odbioru robót częściowych,
c) uwierzytelnionych kserokopii poleceń przelewów środków potwierdzających dokonanie zapłaty wymienionych wyżej faktur,
d) oświadczenie o wykorzystaniu środków zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych,
e) rozliczenie odsetek bankowych od przekazanych środków na realizację zadania, podlegających zwrotowi na rzecz Województwa (pkt.4),
f) zdjęcie wybudowanego kompleksu boisk sportowych.

2. Wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem środki finansowe podlegają niezwłocznemu zwrotowi do budżetu Województwa wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków finansowych do dnia zwrotu włącznie.

3. Niewykorzystane środki finansowe podlegają zwrotowi w terminie 7 dni po zakończeniu prac objętych dofinansowaniem na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. - O/Regionalny Rzeszów Nr 58 1930 1389 2700 0701 4802 0002, powiadamiając o tym jednocześnie Departament Edukacji, Nauki i Sportu na piśmie. W przypadku niedotrzymania tego terminu Województwo może zażądać zapłaty odsetek, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

4. Gmina jest zobowiązana do zwrotu Województwu w terminie do 28 grudnia 2012 r. środków wynikających z różnicy odsetek bankowych od środków przekazanych Gminie i zdeponowanych w banku, a kwotą prowizji pobranej przez bank od operacji finansowych na tych środkach.

5. W razie osiągnięcia dochodu przy realizacji zadania (w szczególności odsetek bankowych, kar umownych od wykonawców), którego nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy, Gmina zobowiązana jest do jego zwrotu na rachunek bankowy wskazany w ust. 3 proporcjonalnie do udziału dotacji w całkowitej wartości nakładów związanych z realizacją zadania, w terminie 7 dni od daty wpływu dochodu na rachunek Gminy. W przypadku opóźnienia w zwrocie środków określonych w zdaniu poprzedzającym Gmina zobowiązana jest do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 5

1. Województwu przysługuje prawo kontroli i oceny sposobu wydatkowania przyznanej pomocy finansowej w zakresie rzeczowym i finansowym.
2. Gmina jest zobowiązana udostępnić dokumentację merytoryczną i finansową oraz udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień.
3. Gmina jest zobowiązana do systematycznego raportowania przebiegu realizacji dofinansowanego zadania oraz do pisemnego powiadomienia Departamentu Edukacji, Nauki i Sportu o planowanym terminie odbioru technicznego całego zadania.

§ 6

1. Umowa rozwiązuje się:
   a) z dniem rozliczenia udzielonej pomocy finansowej,
   b) z dniem złożenia zgodnych oświadczeń woli stron o rozwiązaniu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 7

Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

§ 9

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Gminy, dwa dla Województwa.

Województwo:

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Mirosław Karapyta

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Anna Kowalska

Gmina:

WÓJT GMINY BIRCZA
Józef Żydownik

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Edukacji, Nauki i Sportu
Krystyna Lech