Załącznik
do Uchwały Nr XXXIX /75/2012
Rady Gminy w Birczy
z dnia 29 października 2012 roku

Statut
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Birczy

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§1

Środowiskowy Dom Samopomocy w Birczy dla osób z zaburzeniami psychicznymi działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U z 2009r Nr 175, poz. 1362 z późn, zm.),
2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 1994r.Nr111, poz.535 z późn.zm),
3. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. 189 poz.1598 z późn.zm.),
4. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.z 2001r nr 142 poz.1591 z późn. zm.),
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U Nr 157 poz1240 z późn, zm.),
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008r. Nr 223, poz.1458 z późn.zm.),
7. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U, Nr 238 poz.1586),
8. Uchwały Rady Gminy Bircza Nr XIV/86/2007 z dnia 10 listopada 2007r w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Birczy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
9. Niniejszego statutu.

§2

Środowiskowy Dom Samopomocy zwany dalej Domem, jest jednostką organizacyjną Gminy Bircza, która zapewnia wykonywanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w dziedzinie pomocy społecznej.

§3

Dom jest placówką pobytu dziennego przeznaczoną dla osób z zaburzeniami psychicznymi, odnosi się to do osób:

1) przewlekle psychicznie chorych,
2) upośledzonych umysłowo,
3) wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych,

§4

Bezpośredni nadzór nad działalnością Domu sprawuje Wójt Gminy Bircza, nadzór merytoryczny sprawuje Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego.

§5

Dom ma siedzibę w Birczy przy ulicy Parkowa 3.

§6

1. Dom przeznaczony jest dla osób z zaburzeniami psychicznymi aktualnie nie wymagającymi leczenia szpitalnego z terenu gminy Bircza oraz z terenu gmin, z którymi to gminami Wójt Gminy Bircza podpisze stosowne porozumienie.
2. Osoby przyjmowane są do Domu na podstawie decyzji administracyjnej Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Birczy w porozumieniu z Kierownikiem Domu.
3. Osoba ubiegająca się o skierowanie do Domu składa wniosek do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o skierowanie.
4. Pobyt w Domu następuje za zgodą osoby lub jej przedstawiciela ustawowego.

Rozdział II. Przedmiot i zakres działania.

§7

Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle psychicznie chorych, upośledzonych umysłowo oraz dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększania zaradności i samodzielności życiowej, a także integracji społecznej.

§8

Do podstawowych celów Domu należy:

1. Realizowanie zadań zmierzających do nabywania i rozwijania umiejętności wykorzystywania przez uczestników zajęć czynności życia codziennego.
2. Umożliwienie rozwoju kulturalnego i osobowościowego uczestników.
3. Organizowanie czasu uczestników z uwzględnieniem ich indywidualnych zainteresowań poprzez prowadzenie różnorodnych zajęć w postaci treningów funkcjonowania w codziennym życiu, treningów umiejętności społecznych, interpersonalnych i rozwiązywania problemów, treningów spędzania czasu wolnego, poradnictwa i wsparcia psychologicznego, terapii ruchowej, terapii zajęciowej.
4. Podejmowanie współpracy z rodzinami uczestników oraz różnorodnymi instytucjami i organizacjami celem zapewnienia integracji społecznej uczestników.

§9

Dom świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

Usługi te obejmują w szczególności:

1. trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
2. trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
3. trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
4. poradnictwo psychologiczne;
5. pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
6. pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
7. niezbędną opiekę;
8. terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
9. inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

§10

Osoby korzystające ze świadczeń Domu mają prawo do:

1. Godnego i podmiotowego traktowania.
2. Korzystania z usług i świadczeń realizowanych przez Dom.
3. Uzyskania stosownej pomocy w zaspokojeniu swoich potrzeb.
4. Rzetelnego rozpatrywania i wyjaśniania przez Kierownika Domu wnoszonych skarg i wniosków.

§11

Do obowiązków osób korzystających ze świadczeń Domu należy:

1. Dbanie o higienę i wygląd zewnętrzny.
2. Troska o wyposażenie Domu oraz powierzony sprzęt i materiały.
3. Przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego.
4. Utrzymanie porządku w Domu.
5. Uiszczanie ewentualnych opłat za korzystanie z usług i świadczeń realizowanych przez Dom.

Rozdział III. Organizacja Domu.

§12

1. Dom działa w oparciu o Regulamin Organizacyjny Domu, Program działalności Domu i Plany pracy Domu na każdy rok.
2. Kierownik Domu odpowiedzialny jest za opracowanie tych dokumentów w uzgodnieniu z Wojewodą Podkarpackim, następnie dokumenty te zatwierdza Wójt Gminy Bircza.

§13

Struktura wewnętrzna Domu:

1. Domem zarządza Kierownik, który odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Kierownika Domu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Bircza.
3. Kierownik wykonuje swoje zadania i obowiązki przy pomocy pracowników.
4. Kierownik Domu zatrudnia i zwalnia pracowników Domu, ustala zakres ich obowiązków oraz ich wynagrodzenie w ramach otrzymanego limitu środków.

§14

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Działalność Domu jest finansowana za pośrednictwem Gminy Bircza ze środków przekazanych przez Wojewodę Podkarpackiego.
3. Obsługę księgową prowadzi Referat Finansowy w Urzędzie Gminy Bircza.

§15

Zmiany w niniejszym Statucie będą wprowadzane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.